

Een veilige (e)Overdracht

Doe jij het veilig?

Wat is volgens jou momenteel het grootste risico op het vlak van privacy en informatiebeveiliging?

(in relatie tot de (e)Overdracht)

Verkenning - Vragen voor het gesprek van vandaag

- › Bureau eOverdracht
 - › Joost Wagenaar, adviseur zorgorganisaties
 - › Marlie Oosterik, veranderkundige
- › Wat is jullie ambitie rondom de eOverdracht?
- › Wat voor ondersteuning is daarbij gewenst?
- › Waar kunnen we elkaar versterken?
- › Welke behoefte zie jij op het vlak van eOverdracht & IB&P bij RSO's?

eOverdracht volgens de Bedoeling: VVT naar Ziekenhuis

e0✓verdracht



The screenshot shows a presentation slide with a purple background. In the top left corner, there is a logo for 'InZicht' with binary code (0s and 1s) above and below the text. In the top right corner, there is a dark blue button with the word 'DEMO' in white. The main title of the slide is 'eOverdracht' in a dark blue font, followed by 'VVT naar Ziekenhuis' in a white font. Below the title, there are two paragraphs of white text. The first paragraph describes the current manual process of transferring information and how the eOverdracht system streamlines it. The second paragraph explains that the demo shows the flow of information from the Electronic Client File (ECD) to the Electronic Patient File (EPD). At the bottom center, there is a dark blue button with the word 'Volgende' in white.

InZicht

eOverdracht

DEMO

VVT naar Ziekenhuis

Verpleegkundigen zijn veel tijd kwijt met de verpleegkundige overdracht. Zij moeten vaak informatie kopiëren en plakken, overtikken en nabellen. Via de eOverdracht wordt de informatie voor de overdracht rechtstreeks klaargezet voor de zorgaanbieder zonder extra handmatige acties.

In deze demonstratie zie je hoe de eOverdracht er in de praktijk uit kan zien. Hierbij wordt de verpleegkundige overdracht vanuit het Elektronisch Cliënten Dossier (ECD) van het verpleeghuis richting het Elektronisch Patiënten Dossier (EPD) van het ziekenhuis getoond.

Volgende

e0✓verdracht

eOverdracht volgens de Bedoeling: Ziekenhuis naar VVT

e0✓verdracht



A.H. Marik

Patiënt introductie

Algemene info

- 52 jaar
- Woont samen met echtgenoot
- 2 kinderen - jongste dochter woont nog thuis
- Hobby: zwemmen
- Kraamverzorgster
- I.v.m. klachten al maand in ziektewet

Reden opname ziekenhuis

- Aanleggen stoma (darmkanker)

Starten

e0✓verdracht



Wat kan, wil en moet je doen voor een veilige
overdracht?

Samen werken aan **eO✓**erdracht

Vandaag...

01

Wat doe je nu al?

Wat is lastig, wat gaat goed?

02

Flits-college

Wat is belangrijk bij IB&P i.r.t. eOverdracht?

03

Tips & Tricks

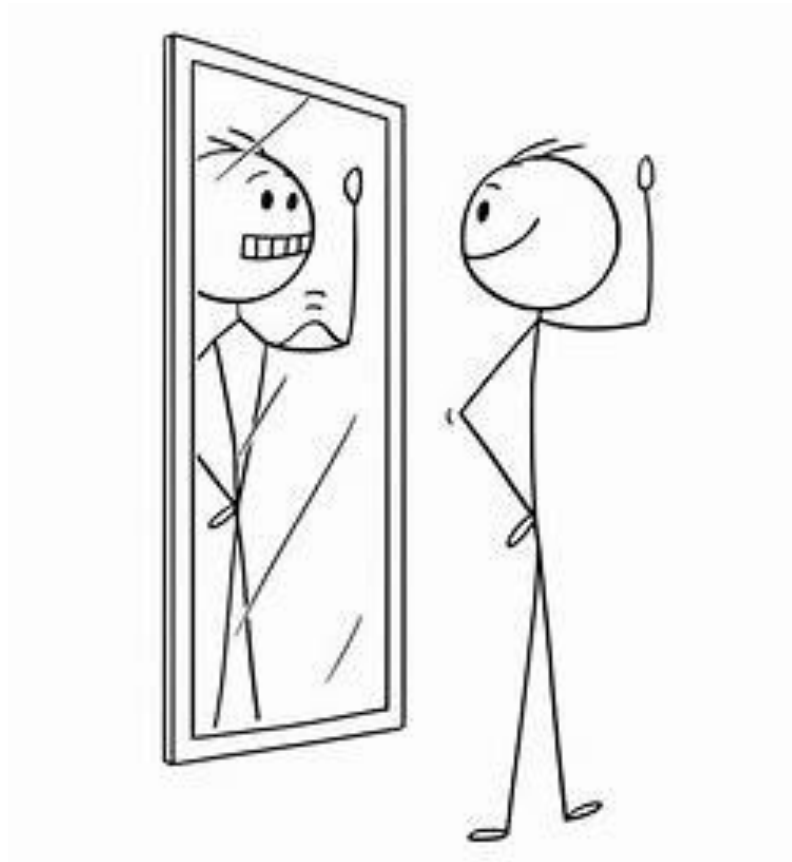
Wat werkt?

04

Jouw stappenplan

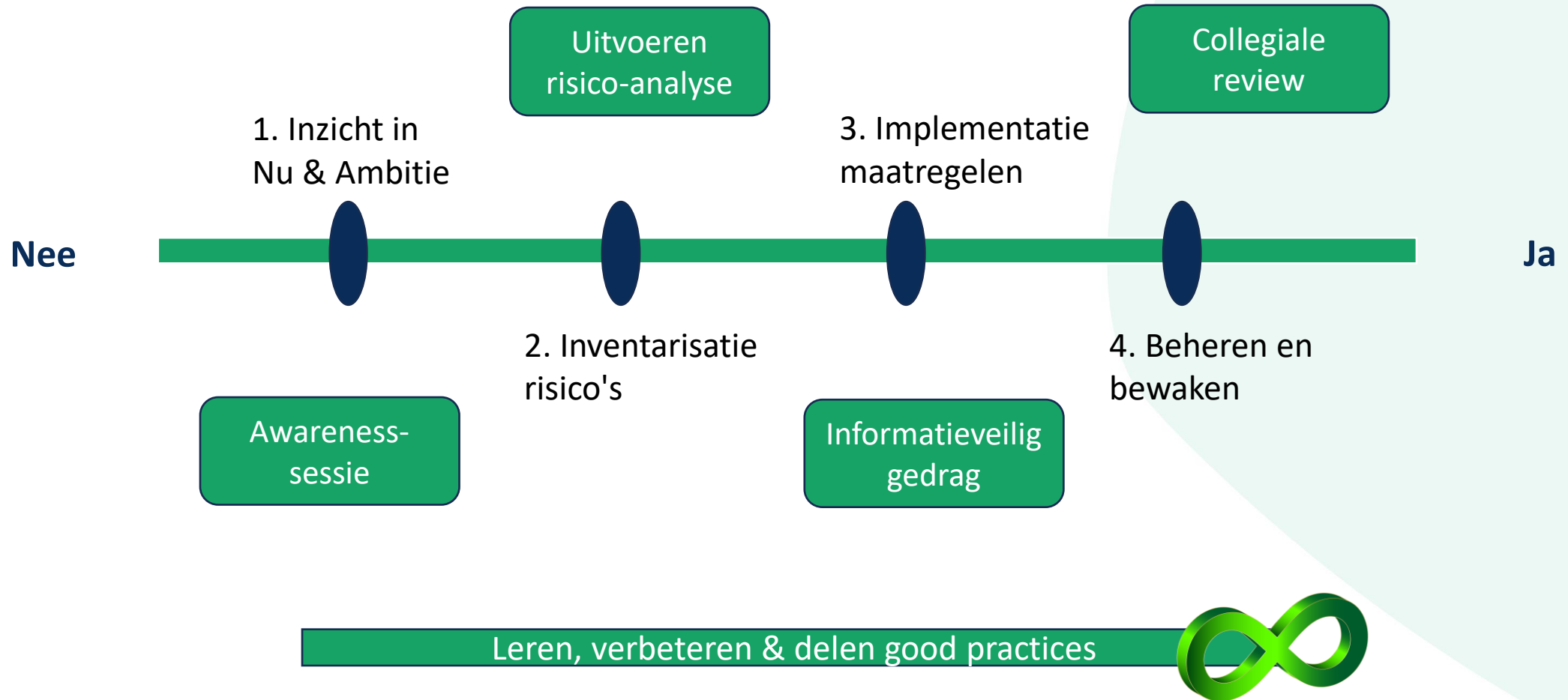
Planning op hoofdlijnen

Wat doe jij bij de (e)Overdracht in jouw organisatie op het vlak van informatieveiligheid en privacy?



Wat is lastig, wat gaat goed?

Onze routekaart



Wat zou jou op dit moment verder helpen?

- › Stap 1. Strategie
 - › Awareness sessie Informatiebeveiliging bij eOverdracht, schrijf je hier in
 - › Opstellen projectplan incl. Informatiebeveiliging, zie [format Plan van aanpak](#))
 - › Borgen van de [gedragscode gegevensuitwisseling](#) in de organisatie
- › Stap 2. Risico's in kaart brengen
 - › In kaart brengen risico's voor jou als zorgorganisatie, **neem contact op** eoverdracht@ictu.nl
 - › Opstellen DPIA specifiek voor eOverdracht, zie [format DPIA \(volgt\)](#)
 - › Periodieke risico-analyse op basis van nieuwe risico's en dreigingen, zie [Z-CERT](#)
- › Stap 3. Maatregelen
 - › Inrichten en bewaken maatregelen NEN7510, NEN7512 en NEN7513 in het ISMS (Information Security Management System)
 - › Eigenaarschap bij risico-eigenaren
 - › Periodieke awarenesscampagnes
 - › Workshop: Informatieveilig gedrag in de zorg, **neem contact op met** eoverdracht@ictu.nl
- › Stap 4. Bewaking
 - › Interne audit
 - › Collegiale review, **neem contact op met Bureau eOverdracht**
 - › Certificering, zie [NEN website](#).



Tip!



Tip!

Flitscollege



e0✓verdracht

e0✓verdracht

Doe jij het veilig?

In de zorg is de privacy van cliënten afhankelijk van het handhaven van de vertrouwelijkheid van persoonlijke gezondheidsinformatie. Om deze reden dient elke zorgorganisatie te voldoen aan de hierbij behorende wetgeving, zoals:

- › Algemene verordening gegevensbescherming (AVG), daarbij gaat het om rechtmatig omgaan met persoonsgegevens
- › De Wet elektronische gegevensuitwisseling in de zorg (Wegiz) verplicht dat gegevensuitwisseling tussen zorgaanbieders elektronisch verloopt
- › Network and Information Systems Directive (NIS2)
- › [Overzicht wetgeving](#)

Bij deze wetten wordt verwezen naar de NEN7510, 7512 en NEN7513. Als zorgorganisatie ben je verplicht om te voldoen aan deze normen.

- › Zorgdragen dat het elektronisch uitwisselingssysteem voldoet aan de veiligheids- en zorgvuldigheidseisen van de NEN 7510 norm voor het organisatorisch en technisch inrichten van de informatiebeveiliging in de zorg.
- › Zorgdragen dat gebruik wordt gemaakt van veilige verbindingen die voldoen aan NEN 7512. Zorgdragen dat de logging (geautomatiseerde registratie) van patiëntgegevens voldoet aan NEN 7513.
- › Het vastleggen van beleid, procedures en verantwoordelijkheden rondom gebruikte elektronische uitwisselingssystemen en interne zorginformatiesystemen.
- › Specificeren van de plichten en de daaraan verbonden vereisten in de zorgprocessen van alle organisaties in de keten. De privacy- en/of security officer kan hierover advies geven.

Wie zijn er nodig?

- › privacy officer
- › security officer

Informatiebeveiliging & privacy topics eOverdracht^{e0}✓dracht

1. Patiënttoestemming

Acties

- Documenteren die aan anderen elektronisch te maken of verspreiden van een patiënt heeft door een eOverdracht mogelijk is de patiënt of deze vertegenwoordiger. Echter zijn er uitzonderingen op deze geheimhoudingsplicht. Voor eOverdracht is de uitzondering op het bezorg van belang.
- Als een zorgverlener een patiënt daar verzocht is, is over te gaan? Het is belangrijk dat de patiënt weet dat de patiënt niet anderszins de mogelijkheid is te worden behandeld, waarbij een ander soort dat hij ook kan worden. Een zorgverlener die gegevens verspreidt aan een zorgverlener in de toekomst mag er dus vanuit gaan dat de patiënt hier toestemming heeft gegeven. Het is belangrijk dat de patiënt weet dat de patiënt moet van tevoren goed geïnformeerd worden over de mogelijkheden van de patiënt om de gegevens te verspreiden. Het is belangrijk dat de patiënt weet dat de patiënt moet van tevoren goed geïnformeerd worden over de mogelijkheden van de patiënt om de gegevens te verspreiden.

Meer informatie

- Het is de taak van de patiënt om te weten over de mogelijkheden van de patiënt om de gegevens te verspreiden. Het is de taak van de patiënt om te weten over de mogelijkheden van de patiënt om de gegevens te verspreiden. Het is de taak van de patiënt om te weten over de mogelijkheden van de patiënt om de gegevens te verspreiden.

[Stuur naar eOverdracht@zorg.nl](#)

3. Aanmelden vervolgzorg

Acties

- Classificeer de gegevens afhandeling worden die de zekerheidsaspecten (beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid) in de DNA Data Privacy Impact Assessment
- Het is van belang om te weten over de mogelijkheden van de patiënt om de gegevens te verspreiden. Het is van belang om te weten over de mogelijkheden van de patiënt om de gegevens te verspreiden. Het is van belang om te weten over de mogelijkheden van de patiënt om de gegevens te verspreiden.

Meer informatie

- Het is de taak van de patiënt om te weten over de mogelijkheden van de patiënt om de gegevens te verspreiden. Het is de taak van de patiënt om te weten over de mogelijkheden van de patiënt om de gegevens te verspreiden. Het is de taak van de patiënt om te weten over de mogelijkheden van de patiënt om de gegevens te verspreiden.

[Stuur naar eOverdracht@zorg.nl](#)

5. Verwerken eOverdracht

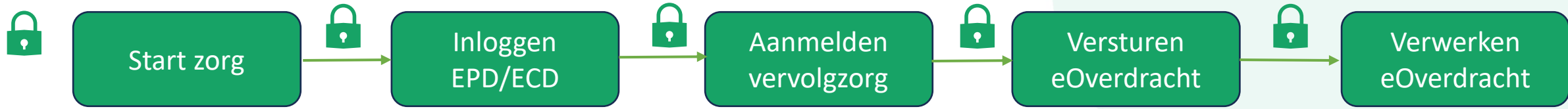
Acties ontvangende partij

- Zorg dat er een contract of andere juridische bijeenkomst is met de verzender. In een contract, mag je de gegevens opslaan (in de toekomst)
- Zorg dat de ontvangende partij dat alleen de gegevens die relevant zijn voor de verzending worden opgeslagen in het EPD of ECD
- Zorg dat deze gegevens 30 jaar worden bewaard (VGR) tenzij anderszins is overeengekomen
- Zorg ervoor dat de logging afhandelt over de beschikbaarheid van de verzender (zie ook de eOverdracht@zorg.nl)

Meer informatie

- [MNC111 Samenwerkende partijen](#)
- [MNC111 Looptijd](#)
- [MNC111 Vertrouwelijkheid](#)
- [Dataovername van het aanmeldbeleid en de eOverdracht@zorg.nl](#)

[Stuur naar eOverdracht@zorg.nl](#)



2. Inloggen

Acties

- Zorg voor veiligheid en betrouwbaarheid van de gegevens. Het is belangrijk dat de patiënt weet dat de patiënt moet van tevoren goed geïnformeerd worden over de mogelijkheden van de patiënt om de gegevens te verspreiden.

Meer informatie

- [MNC111 Samenwerkende partijen](#)
- [MNC111 Looptijd](#)
- [MNC111 Vertrouwelijkheid](#)

[Stuur naar eOverdracht@zorg.nl](#)

4. Versturen eOverdracht

Acties

- Het is van belang om te weten over de mogelijkheden van de patiënt om de gegevens te verspreiden. Het is van belang om te weten over de mogelijkheden van de patiënt om de gegevens te verspreiden. Het is van belang om te weten over de mogelijkheden van de patiënt om de gegevens te verspreiden.

Meer informatie

- [MNC111 Samenwerkende partijen](#)
- [MNC111 Looptijd](#)

[Stuur naar eOverdracht@zorg.nl](#)

1. Patiënttoestemming

Acties

Een zorgverlener die aan anderen elektronisch informatie wil verstrekken over een patiënt heeft daarvoor eerst toestemming nodig van de patiënt of diens vertegenwoordiger. Echter zijn er uitzonderingen op deze geheimhoudingsplicht. Voor eOverdracht is de uitzondering op ketenzorg van belang.

Als een zorgverlener een patiënt doorverwijst (c.q. overdraagt) dan mag toestemming van de patiënt worden verondersteld. Omdat de patiënt instemt met de verwijzing (c.q. overdracht), wordt verondersteld dat hij ook instemt met de informatie-uitwisseling. Een zorgverlener die gegevens verstrekt aan een zorgverlener in de keten mag er dus vanuit gaan dat de patiënt hier toestemming voor heeft gegeven onder de volgende voorwaarden:

- › De patiënt moet van tevoren goed zijn geïnformeerd over de reikwijdte van de keten en over de hulpverleners die over zijn gegevens moeten kunnen beschikken wanneer dat noodzakelijk is voor een goede behandeling of verzorging.
- › Het moet gaan om concrete situaties.
- › Het moet voor de patiënt duidelijk zijn dat gegevens voor zorgdoeleinden worden verstrekt.
- › De patiënt heeft geen bezwaar gemaakt.
- › De gegevensverstrekking blijft beperkt tot gegevens die noodzakelijk zijn voor de ontvanger.

Meer informatie

- › [Hier](#) is de factsheet te vinden over toestemmingen voor het uitwisselen van medische gegevens tussen zorgverleners. Hierin staat beschreven wanneer toestemming vereist is bij uitwisseling van cliëntgegevens en wat rechtsgeldige toestemming betekent. Belangrijk om rekening mee te houden: de factsheet gaat niet in op de toestemming die de patiënt moet geven voor het uitvoeren van een medische behandeling, oftewel het informed consent (art. 7:450 BW).
- › Via deze [link](#) wordt er verwezen naar het factsheet over de Wet aanvullende bepalingen verwerking persoonsgegevens in de zorg (Wabvpz). Hierin worden de rechten van cliënt, de plicht van de cliënt en vooral de plichten van de zorgverlener onder elkaar gezet betreffende elektronische verwerking, inzage en afschrift van gegevens en het medische dossier.
- › [NEN7517 Toestemming](#)

[Terug naar eOverdrachtproces](#)

2. Inloggen

Acties

- › Zorg voor veilige en betrouwbare aanmeldprocedures voor gebruikers (inloggen, identificatie en authenticatie). Wie ben je? En kun je bewijzen dat je degene bent die je zegt te zijn?
- › Zorg voor logging van alle gebeurtenissen in het EPD/ECD en controle op deze logging

Meer informatie

- › [NEN7510 en specifiek H9 Toegangsbeveiliging](#)
- › [NEN7513 Logging](#)
- › [NEN7518 Identificatie en authenticatie](#)
- › [Hier](#) is deel 4 van het eindrapport: Van wet naar praktijk. Implementatie van de WGBO (2004), van de Wet op de geneeskundige behandelovereenkomst (WGBO) te vinden. Dat rapport gaat in op de mogelijkheden en beperkingen van het verlenen van toegang tot patiëntgegevens.

[Terug naar eOverdrachtproces](#)

3. Aanmelden vervolgzorg

Acties

- › Classificeer de gegevensuitwisseling rondom de drie zekerheidsaspecten (beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid) in de DPIA (Data Privacy Impact Assessment)
- › Stel een uitwisselovereenkomst op met de communicerende partijen waarin deze zekerheidsaspecten geborgd zijn.
- › Zorg dat de gegevens beschikbaar gesteld in het aanmeldbericht niet herleidbaar zijn tot een individu.
- › Zorg dat de juiste encryptie is toegepast
- › Borg dat alle gegevens worden opgeslagen in het bronsysteem, indien gebruik gemaakt wordt van een broker. Dan zullen technische en organisatorische maatregelen en bevoegdheden van medewerkers geregeld moeten worden.

Meer informatie

BSN-proces, zie NEN7512: H6.3.4 Elektronische berichtenuitwisseling

- › [NEN7512 Gegevensuitwisseling](#)
- › [NEN7513 Logging](#)
- › [NEN7545 Verpleegkundige overdracht \(in ontwikkeling\)](#)
- › [Opbouw informatie van het aanmeldbericht en overdrachtsbericht](#)

[Terug naar eOverdrachtproces](#)

4. Versturen eOverdracht

Actie

- › Stel een uitwisselovereenkomst op met de communicerende partijen waarin deze zekerheidsaspecten geborgd zijn.
- › Maak gebruik van de juiste identificatie en authenticatie hulpmiddelen om de identiteit van de verzender vast te stellen
- › Zorg dat de juiste encryptie is toegepast
- › Zorg ervoor dat de logging plaatsvindt over de overdracht (wie heeft op welk moment gegevens ingezien of opgehaald?)

Meer informatie

- › [NEN7512 Gegevensuitwisseling](#)
- › [NEN7513 Logging](#)

[Terug naar eOverdrachtproces](#)

5. Verwerken eOverdracht

Acties ontvangende partij

- › Zorg dat er een controle op behandelrelatie bij raadpleging en verwerken van de overdracht (is er een grondslag, mag je de gegevens ophalen/inzien?)
- › Zorg bij de ontvangende partij dat alleen de gegevens die relevant zijn voor de vervolgzorg worden opgeslagen in het EPD of ECD
- › Zorg dat deze gegevens 20 jaar worden bewaard (WGBO bewaartermijn gegevens in bronsystemen)
- › Zorg ervoor dat er logging plaatsvindt over de overdracht (wie heeft op welk moment gegevens ingezien of opgehaald?)

Meer informatie

- › [NEN7512 Gegevensuitwisseling](#)
- › [NEN7513 Logging](#)
- › [NEN7545 Verpleegkundige overdracht](#)
- › [Opbouw informatie van het aanmeldbericht en overdrachtsbericht](#)

[Terug naar eOverdrachtproces](#)

Tips & Tricks

Welke tips en tricks kan je andere zorgorganisaties meegeven die de (e)Overdracht veilig willen implementeren?



**Doe jij het
veilig?**

Samen werken aan eO✓verdracht