



Communicatieplan (ziekenhuizen, VVT- en GGZ- instellingen) Minimale eOverdracht regio Utrecht (RSO Trijn)

Informatiestandaard voor de verpleegkundige overdracht tussen zorginstellingen.



Versienummer: versie 1
Datum: 08-04-2026
Auteur: Esmee [www](#), Sanne van Delft, Mbalia [www](#)



1. Inleiding.....	3
2. Doelstelling.....	4
3. Doelgroepen	4
4. Communicatiemiddelen en -kanalen	5
4.1 Interne communicatie.....	5
4.2 Externe communicatie	6
5. Planning	6
6. Benodigd communicatiemateriaal.....	7



1. Inleiding

In de regio Utrecht kan een verpleegkundige overdracht als Minimale eOverdracht (MeO) met een PDF worden uitgewisseld tussen zorginstellingen (Ziekenhuizen, Verpleeg- en Verzorgingshuizen, Thuiszorg en GGZ). Met dit communicatieplan voor de ziekenhuizen, VVT en GGZ kan iedere instelling de MeO implementeren in de eigen zorgorganisatie en de betrokken medewerkers informeren.

De MeO is een verzameling afspraken die ervoor moet zorgen dat de zorginformatie met de juiste kwaliteit van de ene naar de andere zorginstelling wordt overgedragen, zodat de kwaliteit en continuïteit van de informatie in de verpleegkundige overdracht wordt verbeterd.

Gegevens in de Minimale eOverdracht	De deelnemende zorginstellingen
Patiënt Betaler Contactpersoon Zorgverlener Wilsverklaring Woonsituatie Allergie / Intolerantie Alert (Waarschuwingen) Bloeddruk Lichaamsgewicht Lichaamslengte Probleem (Medische voorgeschiedenis) Contact Voedingsadvies Pdf-document met alle gegevens Zie Bijlage 1: <i>Gegevens MeO in Ons</i>	Koplopers: Diakonessenhuis ZorgSpectrum Silverein UMCU ExpertCare Beweging 3.0 Volgers: Careyn Warande Altrecht St. Antonius ziekenhuis

In de RSO Trijn regio wordt door de ziekenhuizen gebruik gemaakt van HiX (Chipsoft) en Epic, daarnaast wordt als broker ZorgDomein en/of Point gebruikt. Afhankelijk van welke combinatie wordt gebruikt is de werkwijze verschillend. Hier moet in de interne communicatie rekening mee gehouden worden. Er is een algemeen document met werkinstructies. Het St Antonius Ziekenhuis gaat werken met een eigen Nuts Node en zal de eOverdracht zonder broker aanbieden.

In de RSO Trijn regio wordt binnen de VVT-organisaties vooral het ECD Ons van Nedap gebruikt. Echter bij verschillende organisaties wordt naast Ons ook Ysis van GeriMedica gebruikt voor vooral behandelaren en



revalidatie. Tussen Ons en Ysis is een bestaande koppeling waarover gegevens worden uitgewisseld. In het document 'Werkinstructie verzenden en ontvangen eOverdracht' is een overzicht opgenomen van deze gegevens.

De VVT-instellingen werken in de regel met Point (Ennovation) of ZorgDomein als broker. De werkwijze hiervoor is anders. Echter de algemene communicatie over de eOverdracht is vergelijkbaar.

2. Doelstelling

Het doel van de eOverdracht is om zonder informatieverlies en overtypen verpleegkundige overdrachten door de regio van systeem naar systeem over te dragen. Het doel is om gegevens éénmalig vast te leggen en te hergebruiken. Zo blijft er meer tijd over voor daadwerkelijke zorg aan cliënten en krijgen deze de zorg die ze nodig hebben.

Met dit communicatieplan voor de ziekenhuizen, VVT en GGZ kan iedere instelling de MeO implementeren in de eigen organisatie en de betrokken medewerkers informeren. RSO Trijn is verantwoordelijk voor het aanleveren van de communicatiedocumenten zoals deze worden benoemd in hoofdstuk 6. De instellingen passen deze documenten aan naar de eigen organisatie. Iedere instelling bepaalt het eigen werkproces, waarbij gebruik gemaakt kan worden van de aangeboden hulpmiddelen uit het communicatieplan.

3. Doelgroepen

Wie	Wat	Informatiebehoefte
<i>Met medewerkers van alle doelgroepen en een interne projectleider een interne projectgroep samenstellen voor de implementatie van de MeO</i>		
Zorgmedewerker van de zorginstelling	Op de hoogte brengen van MeO functionaliteit	Algemene informatie over het werken met MeO
Klantadvies medewerker, medisch secretariaat medewerker etc. (geldt ws alleen voor de VVT)	Verwerken ontvangen eOverdracht tijdens kantooruren.	Werkwijze in het Werkproces
Avond Nacht en Weekend medewerker	Verwerken ontvangen eOverdracht buiten kantooruren en verzenden van de eOverdracht	Werkwijze in het Werkproces
Zorgmedewerker	Versturen en ontvangen eOverdracht	Werkwijze in het



Contact met kennisdeler per locatie/afdeling		Werkproces
Clëntenraad	Informeren over MeO en voordeel voor de patiënt	Op de hoogte brengen van de nieuwe wijze van uitwisseling van patiëntgegevens en voordeel voor de patiënt

4. Communicatiemiddelen en -kanalen

4.1 Interne communicatie

Hoe	Wat	Voor wie
Intranet	Algemeen bericht over het werken met MeO	Alle medewerkers
E-mailnieuwsbrief	Bericht in nieuwsbrief van de Kwaliteitsafdelingen en/of commissies	alle ontvangers van deze nieuwsbrief
Dagstart en/of weekstart en/of teamoverleg van alle betrokken afdelingen	Uitwisseling informatie over MeO m.b.v. presentatie en/of werkinstructie over versturen van een eOverdracht.	Zorgmedewerkers ziekenhuizen
Leeromgeving of omgeving waar kwaliteitsdocumenten te vinden zijn	Handleiding of tipsheet	zorgmedewerkers
Presentatie MeO	Uitleg over MeO en impact voor organisatie en patiënt	MT / directieoverleg



4.2 Externe communicatie

Hoe	Wat	Voor wie
LinkedIn	Bericht over MeO regio Utrecht door zorginstellingen en/of RSOTrijn	Patiënten, collega ziekenhuizen, overige zorg medewerkers
Website instellingen	Bericht over start van de MeO	Patiënten, familie van patiënten, collega ziekenhuizen, overige zorg medewerkers

5. Planning

Onderdeel	Maart		April		Mei		Juni	
	<i>Begin</i>	<i>Eind</i>	<i>Begin</i>	<i>Eind</i>	<i>Begin</i>	<i>Eind</i>	<i>Begin</i>	<i>Eind</i>
Interne projectgroep samenstellen		x						
Algemeen bericht over MeO		x						
Nieuwsbrief Kwaliteitsbewaking ECD		x						
Klantadvies informeren			x					
Teamoverleg / Kennisdeler Klantadvies - werkproces bepalen			x					
Zorgmedewerkers informeren			x					
Teamoverleg Zorgmedewerkers / Kennisdeler - werkproces bepalen			x					
<i>Start (pilot) MeO</i>				x				
Nieuwsbericht LinkedIn					x			



6. Benodigd communicatiemateriaal

- Wat is en waarom eOverdracht: [Bekijk dit filmpje](#)
- Nieuwsbericht intranet
- Nieuwsbericht in interne nieuwsbrief
- Presentatie (incl. schema werkproces) over verwerken ontvangen eOverdracht
- Presentatie (incl. schema werkproces) over versturen eOverdracht
- Nieuwsbericht LinkedIn
- Nieuwsbericht Website
- Tekst wachtkamerscherf
- Tekst voor organisatie portals (bv. Mijn Antonius)
- Presentatie voor MT en/of directie
- Handleiding of tipsheet